

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Febrero de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mónica María Mota Méndez</u>	CUI:	<u>1768891081301</u>
Número de contrato:	<u>029-344-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>117-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>50337149</u>
Número de Factura:	<u>2578597936</u>	Serie:	<u>C1B15366</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,285.71</u>	Período del Informe:	<u>03 al 28 de Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q109,285.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte</u>		

Objetivos del Contrato: **"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte"** de la Dirección de Parques y Centros Deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser éstas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula del contrato: cuarta).

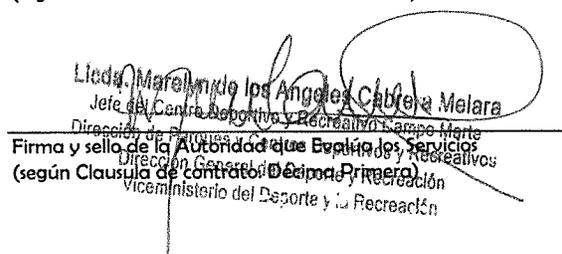
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría y orientación en aspectos de salud para el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
2. Brindé asesoría en el diseño y elaboración de fichas médicas deportivas para el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
3. Brindé asesoría y proporcioné soporte a los distintos programas de la Dirección de Áreas Sustantivas desde mi área de especialización.
4. Brinde asesoría para concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.
5. Brinde asesoría en el diseño y ejecución de capacitaciones y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Brindé asesoría y asistí medicamente a todas las unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General Del Deporte y la Recreación.
7. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para coordinar clínicas médicas y primeros auxilios en los Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para el establecimiento de relaciones con organismo instituciones afines al mejoramiento de la salud.
9. Brindé asesoría y participé en eventos especiales de la Dirección de Áreas Sustantivas.
10. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para la planificación de campañas relacionadas a mi área de especialización con enfoque al deporte y la recreación, así como la coyuntura actual de las diferentes plataformas digitales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Dra. Mónica María Mota Méndez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Marelyn de los Angeles Cabrera Melara
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licenciada Marelyn de los Angeles Cabrera Melara
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación